

Informace pro žadatele týkající se zásahu vyšší moci – úmrtí, vyšší moci – výjimečných okolností, změny žadatele a ukončení zemědělské činnosti

Tato informace se týká žádostí, které se vztahují k opatření AEO, LFA, SAPS, TOP-UP, PUZČ, LESNICTVÍ, SSP, STP, NATURA 2000, Zvláštní podpory dle NV 60/2012 Sb. U opatření LESNICTVÍ je nutné rozlišovat podání žádosti v rámci programu Horizontální plán rozvoje venkova pro období 2004 - 2006 (dále jen „HRDP“) a v rámci programu Plán rozvoje venkova na období 2007 – 2013 (dále jen „PRV“).

V případě, že se žadatele, který podal žádost o zařazení či žádost o dotaci k některému z výše uvedených opatření, dotkne některá z těchto skutečností: úmrtí, poškození v rámci zemědělského podniku vlivem zásahu vyšší moci – výjimečných okolností po podání žádosti nebo dojde během plnění závazku daných opatření ke změně žadatele v rámci zemědělského podniku anebo k ukončení zemědělské činnosti žadatele, musí být tato skutečnost oznámena Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu a to na formuláři k tomu určeném („Ohlášení“).

Podle důvodu, který vede žadatele nebo jeho právního nástupce k podání Ohlášení (viz. níže uvedené typy podání), bude vybrán příslušný typ formuláře a doloženy patřičné dokumenty. Žadatel již nepodává žádný jiný formulář, který by vedl ke změně žádosti. **Např. v případě Ohlášení změny žadatele u Agroenvironmentálního opatření bude podáno Ohlášení změny žadatele, Prohlášení ke změně žadatele a tuto skutečnost prokazující dokumenty. Již nebude podána žádost o změnu žádosti o zařazení nebo žádosti o dotaci, tyto změny proběhnou až na základě kladného posouzení podaného ohlášení.**

Obecný postup podání Ohlášení platný pro jednotlivé možné případy:

Žadatel doloží na AZV nebo RO SZIF Ohlášení zásahu vyšší moci – úmrtí, Vyšší moci – výjimečných okolností, Změny žadatele nebo Ukončení zemědělské činnosti.

Obecné náležitosti Ohlášení:

- Ohlášení musí být podepsáno oběma účastníky (původním i novým žadatelem) nebo pouze jedním, dle údajů na jednotlivých formulářích náležejících k ohlášení.
- Pokud bude ohlášení a k němu náležející doklady podávat za původního žadatele nebo i za nového žadatele zástupce, musí být Prohlášení nového žadatele k převzetí závazku, Prohlášení převodce o pokračování v plnění závazku, plné moci a čestné prohlášení o ukončení zemědělské činnosti podepsány novým žadatelem nebo původním žadatelem. Zástupce může podat za původního žadatele a nového žadatele pouze Ohlášení a formulář identifikační údaje nabyvatele.
- Ohlášení musí obsahovat identifikační údaje žadatelů včetně jejich jednotného identifikátoru (JI) a identifikačního čísla (IČ). Pokud žadatel nebyl registrovaný v evidenci zemědělského podnikatele a nebylo mu IČ přiděleno, je nutné toto uvést do příslušné pozice na formuláři slovy - NEPODNIKATEL.
- Formulář ohlášení se musí vždy odkazovat na příslušný typ opatření a poslední (aktuální) registrační číslo žádosti daného opatření, ke kterému se ohlášení vztahuje (SAPS, LFA, TOP-UP, SSP, STP, NATURA 2000 a Zvláštní podpory). U opatření AEO a LESNICTVÍ se vždy uvádí registrační číslo aktuální žádosti o zařazení do opatření a aktuální registrační číslo žádosti o poskytnutí dotace pro aktuální kalendářní rok.
- Ohlášení se podává dohromady pro opatření v rámci JŽ (AEO, LFA, SAPS, TOP-UP, SSP, STP, NATURA 2000, Zvláštní podpory). Zvláště pro LESNICTVÍ a opatření PUZČ. Toto platí i pro formulář Prohlášení o převzetí závazků.
- U Ohlášení, které bude podáváno k opatření AEO (PRV) je nutné uvést výměru zařazenou do daného opatření v ha a to dle posledního pravomocného zařazení do Agroenvironmentálního opatření. V případě Prohlášení nabyvatele o převzetí závazku je vždy nutné uvést výměru, kterou nabyvatel nabývá v rámci daného převodu u AEO. V případě, že přebírá nabyvatel celý podnik převodce, bude výměra v ohlášení (zařazená) shodná s výměrou v Prohlášení (nabytá). V případě, že půjde o převod pouze části zemědělského podniku z převodce na nabyvatele, bude uvedena pouze část výměry a to výměra převedené části podniku s tím, že bude vycházet z posledního daného zařazení (z PB které jsou

obsaženy v aktuálním rozhodnutí o zařazení převodce a jsou deklarovány v příloze k podávanému Ohlášení).

- Pokud je novým žadatelem právnická osoba, musí být doložen výpis z obchodního rejstříku.

K ohlášení žadatel doloží dokumenty dokládající danou událost (viz. níže). Pokud žadatel podává Ohlášení a Prohlášení k více opatřením, tak samostatně dle jednotlivých opatření (viz. rozdělní výše) dokládá pouze Ohlášení a Prohlášení, ale není nutné vícekrát dokládat dokumenty prokazující danou skutečnost podání. Tyto dokumenty postačí doložit pouze v jednom vyhotovení ke všem opatřením.

Podání ohlášení i patřičné dokumenty musí žadatel doložit v níže uvedené lhůtě (dle jednotlivých typů ohlášení) ode dne kdy bude žadatel schopen oznámení provést:

- V případě opatření SAPS, TOP-UP, LFA, SSP, STP, NATURA 2000, Zvláštní podpory, AEO (PRV) a LESNICTVÍ (PRV):
 - do 10 pracovních dnů u všech typů Ohlášení
- V případě opatření LESNICTVÍ (HRDP):
 - do 20 pracovních dnů u ohlášení Vyšší moci – úmrtí a Vyšší moci - výjimečných okolností

Specifikace jednotlivých typů podání:

A) Vyšší moc – úmrtí

Tato část se týká případů úmrtí příjemce dotace v průběhu plnění podmínek opatření AEO (PRV), LFA, SAPS, TOP-UP, PUZČ, LESNICTVÍ (HRDP a PRV), SSP, STP, NATURA 2000 a Zvláštní podpory.

Vyšší moc – úmrtí lze rozdělit do 3 podskupin:

a) Vyšší moc – úmrtí s převzetím podniku právním nástupcem nebo jiným subjektem, který dále pokračuje v zemědělské činnosti zemřelého (pro opatření AEO, LFA, SAPS, TOP-UP, SSP, STP, NATURA 2000, Zvláštní podpory a LESNICTVI).

Nový žadatel předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení zásahu vyšší moci – úmrtí (příloha č. 1)
 - novým žadatelem může být přímo dědic zemřelého nebo
 - soudem ustanovený správce zemědělského podniku nebo
 - jiná osoba přebírající zemědělský podnik zemřelého a písemným souhlasem všech dědiců (netýká se opatření SAPS, TOP-UP, Zvláštní podpory, SSP a STP).
2. Úmrtní list původního žadatele
3. Prohlášení nového žadatele o převzetí závazku u opatření AEO, LFA a Lesnictví (příloha č. 1)
 - prohlášení musí být podepsáno nabyvatelem.
4. Vyplněný formulář identifikační údaje nabyvatele (příloha č. 12)
 - nový žadatel vyplní veškeré identifikační údaje uvedené ve formuláři
5. Dokumenty dokládající právní nárok na převzetí zemědělského podniku a to:
 - usnesení příslušného okresního soudu o ustanovení správce zemědělského podniku nebo
 - okruh dědiců potvrzený příslušným notářem včetně plných mocí ostatních dědiců pro jednoho z nich k převzetí zemědělského podniku nebo
 - okruh dědiců potvrzený příslušným notářem včetně plných mocí dědiců pro jiný subjekt k převzetí zemědělského podniku (netýká se opatření SAPS, TOP-UP, SSP a STP) nebo
 - usnesení okresního soudu ve věci projednání dědictví po zemřelém s ustanovením dědice podniku.
6. Doklad o vynětí původního žadatele z evidence půdy (LPIS)
7. Doklad prokazující zařazení převzatých PB pro nového žadatele do evidence půdy (LPIS)

b) Vyšší moc – úmrtí bez převzetí zemědělského podniku (pro opatření AEO, LFA, SAPS, TOP-UP, SSP, STP, NATURA 2000 Zvláštní podpory a LESNICTVÍ)

Tato část zahrnuje případy úmrtí původního žadatele, kdy nikdo z dědiců ani soudem ustanovený správce zemědělského podniku ani jiný subjekt nebude přebírat zemědělský podnik zemřelého a tudíž nebude pokračováno v zemědělské činnosti.

Právní nástupce předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení vyšší moci – úmrtí (zemědělský podnik bez nástupce), (příloha č. 2)
 - ohlášení nabízí 2 možné varianty dokončení řízení
 - právní nástupce musí zvolit jednu z variant tím, že ji křížkem označí na formuláři ohlášení a to:

Varianta a)

- uplatnění vyšší moci – úmrtí s vyplacením dotace za aktuální rok (včetně poměrného vyplacení dotace za část období), ve kterém k úmrtí došlo, v případě, že původní žadatel plnil podmínky výše uvedeného opatření plynoucí z legislativních norem.

Varianta b)

- uplatnění vyšší moci – úmrtí se stažením žádosti pro aktuální rok, včetně žádostí pro příští období a to tak, aby nedošlo k uplatnění sankcí za nedodržení závazku v rozsahu příslušného opatření.

2. Úmrtní list původního žadatele
3. Dokumenty dokládající právní nárok k podání ohlášení a to:
 - usnesení příslušného okresního soudu o ustanovení správce zemědělského podniku nebo
 - okruh dědiců potvrzený příslušným notářem včetně plných mocí ostatních dědiců pro jednoho z nich ve věci dokončení řízení v rámci zemědělského podniku původního žadatele a k převzetí výplaty dotace daného opatření za daný rok nebo
 - usnesení okresního soudu ve věci projednání dědictví po zemřelém

A dále budou předloženy dokumenty rozdílné dle zvolené varianty v ohlášení:

Varianta a)

4. Vyplněný formulář identifikační údaje nabyvatele (příloha č. 12)
 - formulář vyplňuje právní nástupce, který žádá o vyplacení dotace, vyplní všechny identifikační údaje
5. Potvrzení, ve kterém je uvedeno k jakému dni bylo ukončeno hospodaření na pozemcích v rámci opatření SAPS a TOP-UP (příloha č. 10)

Varianta b)

4. Vyplněnou žádost o stažení žádosti k jednotlivým opatřením (příloha č. 2)

V případě, že ohlášení s variantou b) podává ustanovený správce zemědělského podniku, je pro stažení žádostí nutný písemný souhlas všech dědiců původního žadatele.

c) Vyšší moc – úmrtí v rámci opatření PUZČ

Tato část zahrnuje případy úmrtí žadatele (I.) nebo nabyvatele (II.) v rámci PUZČ.

- I. V případě úmrtí žadatele v rámci PUZČ je nutné, aby Ohlášení vyšší moci – úmrtí podal právní nástupce zemřelého, který má zároveň nárok na výplatu dotace ke dni úmrtí žadatele za příslušné kalendářní období, za které žadateli dotace příslušela.

Právní nástupce předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení vyšší moci – úmrtí žadatele z PUZČ (příloha č. 8)
2. Úmrtní list původního žadatele
3. Vyplněný formulář identifikační údaje nabyvatele (příloha č. 12)

- nový žadatel vyplní veškeré identifikační údaje včetně bankovního účtu pro případ, že by byla vyplácena poměrná výše dotace k datu úmrtí žadatele

4. Dokumenty prokazující právní nárok na podání ohlášení
 - usnesení okresního soudu ve věci projednání dědictví po zemřelém nebo
 - okruh dědiců potvrzený příslušným notářem včetně plných mocí ostatních dědiců pro jednoho z nich ve věci dokončení řízení v rámci zemědělského podniku původnímu žadateli

II. V případě úmrtí nabyvatele v rámci PUZČ je nutné, aby Ohlášení vyšší moci – úmrtí podal žadatel z PUZČ. Oznamuje tímto podáním skutečnost, že z důvodu úmrtí nabyvatele došlo k porušení podmínek opatření PUZČ a žádá o pardonování této skutečnosti, kterou nemohl předvídat.

Žadatel z PUZČ předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení vyšší moci – úmrtí nabyvatele z PUZČ (příloha č. 9)
2. Úmrtní list nabyvatele

B) Vyšší moc – výjimečné okolnosti

Tato část se týká opatření SAPS, LFA, TOP-UP, SSP, STP, NATURA 2000, AEO (PRV), Zvláštní podpory a LESNICTVÍ (HRDP i PRV). V případě že žadatel vlivem zásahu vyšší moci – výjimečných okolností utrpí poškození obhospodařovaných pozemků a jiného zemědělského majetku nebo situace nezaviněné žadatelem, které brání žadateli plnit podmínky jednotlivých opatření plynoucí z platných legislativních norem.

Žadatel předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení zásahu vyšší moci – výjimečných okolností (příloha č. 3)
 - na formuláři musí být žadatelem specifikováno, z jakého důvodu je podáváno Ohlášení vyšší moci – výjimečných okolností. Pokud došlo k porušení legislativních norem, je nutné do formuláře specifikovat, co nemohlo být v důsledku vyšší moci dodrženo. **Důvod podání je povinným údajem**, neboť ohlášení je vztaženo také k sankcím, které vyplývají z porušení podmínek jednotlivých opatření.
2. Dokumenty prokazující Vyšší moc – výjimečných okolností dle níže uvedeného seznamu minimálních případů Vyšší moci- výjimečných okolností

Minimální seznam případů Vyšší moci – výjimečných okolností

Případy vyšší moci – výjimečných okolností	Doklady žadatele prokazující vyšší moc
Dlouhodobá pracovní (zdravotní) neschopnost.	<ul style="list-style-type: none"> - Potvrzení lékaře nebo - Rozhodnutí soudu o zbavení či omezení způsobilosti - k právním úkonům
Vyvlastnění podstatné části zemědělského podniku.	<ul style="list-style-type: none"> - Potvrzení stavebního úřadu o vyvlastnění pozemku - Potvrzení AZV, z kterého bude zřejmé, kterému PB odpovídá dotčený pozemek - Srovnávací tabulka půdních bloků a parcel (příloha č. 11)
Vážná přírodní katastrofa, která významným způsobem postihne zemědělskou půdu.	<ul style="list-style-type: none"> - Notářské osvědčení o jiných skutkových dějích a stavu věci - Poškození způsobení povětrnostními vlivy – dokládá se Sdělení příslušného hydrometeorologického ústavu o úhrnu srážek či síle větru
Nahodilé zničení chovatelských budov v rámci podniku způsobené nehodou.	<ul style="list-style-type: none"> - Notářské osvědčení o jiných skutkových dějích a stavu věci

	<ul style="list-style-type: none"> - Potvrzení pojišťovny
Restituce – změna uživatele pozemku v rámci restituce majetku v souladu se zákonem č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů.	<ul style="list-style-type: none"> - Výpis z katastru nemovitostí na dotčený pozemek - Potvrzení pozemkového úřadu, že vydal rozhodnutí, kterým byl vydán pozemek uživatele vyplývající z výpisu nebo rozhodnutí pozemkového úřadu - Potvrzení AZV, z kterého bude zřejmé, kterému PB odpovídá dotčený pozemek - Srovnávací tabulka půdních bloků a parcel
Vrácení historického majetku obci – změna uživatele v rámci vrácení historického majetku obci dle zákona č. 172/1991 Sb.	<ul style="list-style-type: none"> - Prohlášení o neplatnosti nájemní smlouvy - Srovnávací tabulka půdních bloků a parcel
Pozemkové úpravy – změna uživatele v rámci pozemkové úpravy dle zákona č. 139/2002 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech, ve znění pozdějších předpisů.	<ul style="list-style-type: none"> - Výpis z katastru nemovitostí na dotčený pozemek - Potvrzení pozemkového úřadu, že vydal rozhodnutí, kterým byl vydán pozemek uživatele vyplývající z výpisu nebo rozhodnutí pozemkového úřadu o výměně vlastnických vztahů v rámci pozemkové úpravy - Potvrzení AZV, z kterého bude zřejmé, kterému PB odpovídá dotčený pozemek - Srovnávací tabulka půdních bloků a parcel
Uplatnění veřejného zájmu na pozemcích, které byly předmětem dotace a změna využití území v rámci územního plánování	<ul style="list-style-type: none"> - Potvrzení stavebního úřadu o vyvlastnění pozemku nebo rozhodnutí příslušného stavebního úřadu o vyvlastnění pozemku - Potvrzení AZV, z kterého bude zřejmé, kterému PB odpovídá dotčený pozemek - Srovnávací tabulka půdních bloků a parcel - Tato vyšší moc – výjimečných okolností neplatí pro PUZČ (HRDP)
Zřízení stavby ve veřejném zájmu v souladu s § 108 násl. zákona č. 50/1976 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů	<ul style="list-style-type: none"> - Potvrzení stavebního úřadu o vyvlastnění pozemku ke zřízení stavby ve veřejném zájmu nebo rozhodnutí příslušného stavebního úřadu o vyvlastnění pozemku za účelem stavby ve veřejném zájmu - Potvrzení AZV, z kterého bude zřejmé, kterému PB odpovídá dotčený pozemek - Srovnávací tabulka půdních bloků a parcel - Tato vyšší moc – výjimečných okolností neplatí pro PUZČ (HRDP)
Epizootická nákaza postihující všechna zvířata zemědělce nebo jejich část	<ul style="list-style-type: none"> - Potvrzení Státní veterinární správy
Vážné poškození nebo úplné zničení založeného porostu biotickými a abiotickými činiteli bez zavinění žadatele	<ul style="list-style-type: none"> - Zpráva od lesní ochranné služby - Kontrola na místě prostřednictvím AZV - Potvrzení místně příslušného hydrometeorologického ústavu v případě poškození způsobeného klimatickými změnami

C) Změna žadatele

Tato část se týká případů změny příjemce dotace v průběhu plnění podmínek opatření AEO (PRV), LFA, SAPS, TOP-UP, SSP, STP, NATURA 2000, Zvláštní podpory a LESNICTVÍ (PRV).

Změnou žadatele se rozumí převod podniku na jiný subjekt. Formy převzetí podniku včetně závazků jsou definovány v obchodním zákoníku (např. fúze splynutím společností, převod jmění na společníka, rozdělení společnosti, rozdělení společnosti se založením nových obchodních společností nebo družstev, rozdělení společnosti odštěpením, vklad podniku a také smluvní převody – prodej a nájem celého (části) podniku). Změna žadatele v rámci zemědělského podniku podléhá ustanovením obchodního zákoníku a proto i doklady prokazující převod podniku musí odpovídat příslušným ustanovením obchodního zákoníku.

Změny žadatele lze rozdělit na 2 podskupiny:

1. změny (přeměny) obchodních společností, zejména:
 - fúze (splynutím, sloučením)
 - převod jmění na společníka
 - rozdělení společnosti (se vznikem nových obchodních společností, sloučením, odštěpením)
→ jde o druhy právního nástupnictví (obchodní společnost je zrušena bez likvidace a jmění zanikající společnosti přechází na právního nástupce)
 - vklad podniku
2. smluvní převody v rámci změny podniku
 - smlouvy o prodeji celého (části) podniku i o nájmu celého (části) podniku musí být uzavřeny dle obchodního zákoníku

U obou podskupin se při ohlášení změny žadatele postupuje shodně.

Nový žadatel předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení změny žadatele (příloha č. 4)
 - nový žadatel musí do ohlášení uvést vždy, z jakého důvodu došlo ke změně žadatele
2. Prohlášení nového žadatele o převzetí závazku (příloha č. 4)
 - dokládá se vždy u opatření AEO, LFA, NATURA 2000 a Lesnictví
3. Prohlášení převodce o pokračování v plnění závazku (příloha č. 4)
 - předkládá se pouze v případě, že předmětem převodu na nového žadatele je část zemědělského podniku a převodce dál pokračuje ve své zemědělské činnosti na nepřeváděné části zemědělského podniku
4. Vyplněný formulář identifikační údaje nabyvatele (příloha č. 12)
 - nový žadatel vyplní veškeré identifikační údaje uvedené ve formuláři
5. Kopii aktuálního (posledního) pravomocného rozhodnutí o zařazení u opatření AEO (PRV).
6. Dokumenty dokládající převzetí zemědělského podniku
 - Např. Notářský zápis – dohoda společníků nebo rozhodnutí příslušného orgánu společnosti o její přeměně, Smlouva o prodeji podniku (části) uzavřená dle obchodního zákoníku, Smlouva o nájmu podniku (části) uzavřená dle obchodního zákoníku.
7. Deklarace pozemků dle jednotlivých opatření a podopatření, ke kterým se změna žadatele vztahuje
 - deklarace pozemků se podává pouze v případě, že se změna žadatele v rámci zemědělského podniku dotýká části podniku a jen část PB je předmětem převodu na jiného žadatele.
 - deklarace PB musí být podána na formuláři deklarace příslušného opatření anebo je možné užít kopii posledního pravomocného rozhodnutí o zařazení (o změně zařazení) původního žadatele a zvýraznit v něm PB, které jsou převáděny na nového žadatele a doložit jej společně s deklarací
 - deklaraci vztaženou k převáděné části podniku podává nový žadatel, ale formulář deklarace podepisují oba (nový i původní žadatel).
8. Doklad prokazující vynětí původního žadatele nebo jeho části PB z evidence půdy (LPIS)
9. Doklad prokazující zařazení PB nebo části PB pro nového žadatele do evidence půdy (LPIS)

D) Ukončení zemědělské činnosti

Tato část se týká případů změny příjemce dotace v průběhu plnění podmínek opatření AEO (HRDP i PRV), LFA, SAPS, TOP-UP, SSP, STP, EP, NATURA a LESNICTVÍ (PRV) z důvodu ukončení zemědělské činnosti žadatele.

Ke změně žadatele zemědělského podniku z důvodu ukončení zemědělské činnosti může dojít třemi způsoby:**a) Ukončení zemědělské činnosti s převzetím podniku**

Ukončení zemědělské činnosti původního žadatele a předání podniku jiné osobě. U této varianty rozlišujeme dva případy:

- i. ukončení zemědělské činnosti původního žadatele - FO**
- ii. ukončení zemědělské činnosti původního žadatele - obchodní společnosti**

- i.** ukončení zemědělské činnosti původního žadatele - FO (včetně ukončení z důvodu zdravotní neschopnosti původního žadatele - FO) a předání podniku jinému subjektu

Nový žadatel předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení ukončení zemědělské činnosti (s převzetím zemědělského podniku), (příloha č. 5)
2. Prohlášení nového žadatele o převzetí závazku u opatření AEO, LFA, NATURA a Lesnictví (příloha č. 5)
3. Vyplněný formulář identifikační údaje nabyvatele (příloha č. 12)
 - nový žadatel vyplní veškeré identifikační údaje uvedené ve formuláři
4. Dokument o ukončení zemědělské činnosti
 - usnesení o vyřazení z evidence zemědělského podnikatele
 - pokud je původní žadatel osobou, která není registrovaným zemědělským podnikatelem, doloží čestné prohlášení o ukončení zemědělské činnosti. Podpis původního žadatele na čestném prohlášení musí být ověřen (v čestném prohlášení žadatel uvede, že nebyl registrován jako zemědělský podnikatel).
 - Pokud nebude doložen doklad o ukončení zemědělské činnosti z důvodu prodlevy vydání příslušného usnesení, doloží původní žadatel čestné prohlášení, že ukončil zemědělskou činnosti, a k tomu doloží kopii podání žádosti o vyřazení z evidence zemědělského podnikatele s podacím razítkem příslušného úřadu a neprodleně po vydání rozhodnutí o vyřazení z evidence zemědělského podnikatele toto doloží na příslušné OPŽ nebo RO.
5. Kopii aktuálního (posledního) pravomocného rozhodnutí o zařazení u opatření AEO (PRV).
6. Doklad o vynětí původního žadatele z evidence půdy (LPIS).
7. Doklad prokazující zařazení PB pro nového žadatele do evidence půdy (LPIS).

- ii.** ukončení zemědělské činnosti původního žadatele - obchodní společnosti - z důvodu zániku obchodní společnosti, kterému předcházelo zrušení obchodní společnosti bez likvidace, kdy zanikající společnost nemá právního nástupce (tzn. pouze v případě, že byl zrušen konkurz) a zemědělský podnik přebírá jiný subjekt - FO nebo jiná obchodní společnost, která však není nástupnickou společností po zanikající obchodní společnosti

Tento způsob ukončení závazku lze užít pouze v případě, jestliže došlo ke zrušení obchodní společnosti bez likvidace bez právního nástupce - tzn. společnost byla zrušena z důvodu (dle § 68 odst. 3 písmene f) zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník):

- zrušení konkursu po splnění rozvrhového usnesení nebo
- zrušení konkursu z důvodu nepostačujícího majetku dlužníka.

Ukončení zemědělské činnosti z důvodu zrušení obchodní společnosti bez likvidace (kdy společnost nemá právního nástupce) a převzetí podniku novým subjektem lze použít u opatření AEO, LFA, NATURA a Lesnictví (PRV).

Nový žadatel předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení ukončení zemědělské činnosti (s převzetím zemědělského podniku), (příloha č. 5)
2. Prohlášení nového žadatele o převzetí závazku u opatření AEO, LFA, NATURA 2000 a Lesnictví (příloha č. 5)

3. Vyplněný formulář identifikační údaje nabyvatele (příloha č. 12)
 - nový žadatel vyplní veškeré identifikační údaje uvedené ve formuláři
4. Doklady potvrzující ukončení zemědělské činnosti původního žadatele (obchodní společnosti)

V případě obchodní společnosti musí být doloženo zrušení společnosti bez likvidace bez právního nástupce. Dále musí být doložen zánik společnosti (společnost zaniká okamžikem výmazu z obchodního rejstříku). Obchodní společnost tedy doloží následující doklady:

- a) doklad potvrzující zrušení obchodní společnosti bez likvidace bez právního nástupce:
 - a. Usnesení příslušného soudu o zrušení konkursu po splnění rozvrhového usnesení nebo
 - b. Usnesení příslušného soudu o zrušení konkursu (z důvodu nepostačujícího majetku dlužníka)
 - b) doklad potvrzující zánik obchodní společnosti - výpis z obchodního rejstříku
5. Kopii aktuálního (posledního) pravomocného rozhodnutí o zařazení u opatření AEO (PRV).
 6. Doklad o vynětí původního žadatele z evidence půdy (LPIS).
 7. Doklad prokazující zařazení PB pro nového žadatele do evidence půdy (LPIS).

b) Ukončení zemědělské činnosti z důvodu odborné nebo zdravotní nezpůsobilosti

Ukončení zemědělské činnosti původního žadatele bez právního nástupce a stažení žádosti pro budoucí období bez uplatnění sankce z důvodu dlouhodobé odborné nebo zdravotní nezpůsobilosti (nemoci).

Žadatel předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení ukončení zemědělské činnosti bez nástupce (příloha č. 6)
2. Dokumenty prokazující odbornou nebo zdravotní nezpůsobilost
 - potvrzení lékaře – lékařská zpráva o zdravotní nezpůsobilosti nebo
 - rozhodnutí soudu o zbavení či omezení způsobilosti k právním úkonům
3. Dokumenty o ukončení zemědělské činnosti
 - usnesení o vyřazení z evidence zemědělského podnikatele
 - pokud je původní žadatel osobou, která není registrovaným zemědělským podnikatelem, doloží čestné prohlášení o ukončení zemědělské činnosti. Podpis původního žadatele na čestném prohlášení musí být ověřen (v čestném prohlášení žadatel uvede, že nebyl registrován jako zemědělský podnikatel).
4. Doklady o vynětí původního žadatele z evidence půdy (LPIS).

c) Předčasné ukončení zemědělské činnosti (vstup do opatření PUZČ)

Ukončení zemědělské činnosti původního žadatele a převzetí podniku novým žadatelem, který přebírá podnik v rámci podané žádosti o zařazení do programu PUZČ.

Nový žadatel předkládá tyto doklady:

1. Ohlášení ukončení zemědělské činnosti (příloha č. 7)
2. Prohlášení nabyvatele o převzetí závazku u opatření AEO, LFA, NATURA a Lesnictví (příloha č. 7)
3. Vyplněný formulář identifikační údaje nabyvatele (příloha č. 12)
 - nový žadatel vyplní veškeré identifikační údaje uvedené ve formuláři
4. Dokumenty prokazující převod podniku
 - smlouva o prodeji podniku (dle Obchodního zákoníku)
5. Kopii aktuálního (posledního) pravomocného rozhodnutí o zařazení u opatření AEO (PRV).
6. Dokument o ukončení zemědělské činnosti

- usnesení o vyřazení z evidence zemědělského podnikatele
- pokud je původní žadatel osobou, která není registrovaným zemědělským podnikatelem, doloží čestné prohlášení o ukončení zemědělské činnosti. Podpis původního žadatele na čestném prohlášení musí být ověřen (v čestném prohlášení žadatel uvede, že nebyl registrován jako zemědělský podnikatel).
- Pokud nebude doložen doklad o ukončení zemědělské činnosti z důvodu prodlevy vydání příslušného usnesení, doloží původní žadatel čestné prohlášení, že ukončil zemědělskou činnost a k tomu doloží kopii podání žádosti o vyřazení z evidence zemědělského podnikatele s podacím razítkem příslušného úřadu a neprodleně po vydání rozhodnutí o vyřazení z evidence zemědělského podnikatele toto doloží na příslušné OPŽ nebo RO.

7. Doklad o vynětí původního žadatele z evidence půdy (LPIS).

8. Doklad prokazující zařazení PB pro nového žadatele do evidence půdy (LPIS)

U opatření SAPS, TOP-UP, SSP, STP a Zvláštních podpor lze Ohlášení ukončení zemědělské činnosti (v rámci všech 3 případů) použít pouze v případě, že je mezi převodcem a nabyvatelem uzavřena smlouva o prodeji nebo o nájmu celého zemědělského podniku dle příslušných ustanovení obchodního zákoníku.

Obecně pro SAPS, TOP-UP, SSP, STP a Zvláštní podpory platí, že v případě, že k Ohlášení ukončení zemědělské činnosti bude doložen pouze doklad o ukončení zemědělské činnosti (př. Potvrzení o vyřazení z evidence zemědělského podnikatele,...) bez doložení smlouvy o převodu podniku dle obchodního zákoníku, nejsou splněny podmínky pro převod nároků týkající se těchto opatření.

Požadavky na doplnění dokladů či rozšiřujících a vysvětlujících dokumentů k jednotlivým typům Ohlášení mohou být upřesněny v průběhu řízení legislativně právním odborem SZIF.

Platnost materiálu od: 9.9.2013

Zpracovala: Zuzana Pečivová (oddělení podpory administrace HRDP a PRV)

Přílohy:

1. Ohlášení vyšší moci – úmrtí – převzetí podniku
Prohlášení k ohlášení vyšší moci – úmrtí – převzetí podniku
2. Ohlášení vyšší moci – úmrtí – bez právního nástupce
Žádost o stažení
3. Ohlášení vyšší moci – výjimečných okolností
4. Ohlášení změny žadatele
Prohlášení ke změně žadatele
Prohlášení převodce k ohlášení změny žadatele
5. Ohlášení ukončení zemědělské činnosti s převzetím podniku
Prohlášení k ukončení činnosti s převzetím podniku
6. Ohlášení ukončení činnosti – zdravotní a odborná nezpůsobilost
7. Ohlášení ukončení činnosti – PUZČ
Prohlášení k ohlášení – PUZČ
8. Ohlášení vyšší moci – úmrtí PUZČ – žadatel
9. Ohlášení vyšší moci – úmrtí PUZČ - nabyvatel
10. Potvrzení o ukončení hospodaření
11. Srovnávací tabulka půdních bloků a parcel
12. Formulář identifikační údaje nabyvatele